

PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN UREDA TZP IMOTA ZA 2024. GODINU

Uvod u program rada

Sve aktivnosti predviđene ovim programom rada predstavljaju kratkoročne i dugoročne strateške ciljeve turističke zajednice Imota, a predviđene su i novim zakonom o turističkim zajednicama.

Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem programu rada, koji prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) obvezno sadrži sve pojedinačno utvrđene i planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

Kao novost, važno je naglasiti kako su se u skladu sa zakonskim odredbama lokalne turističke zajednice koje pripadaju istoj regionalnoj turističkoj zajednici, obvezne u postupku donošenja programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom. Cilj nove metodologije je unificiranost i konsolidacija planiranja i izvješćivanja o provedenim aktivnostima na svim razinama sustava, kako bi se postigla transparentnost, jasan i precizan pregled aktivnosti i uloga u razvoju, implementaciji i provedbi zadaća prema razinama ustroja turističkih zajednica.

PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE – POLAZIŠTE

Osnovne pretpostavke planiranja

Prilikom definiranja godišnjeg programa rada turističke zajednice, polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), pa je u skladu s navedenim, rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

- A. razvoj i marketing destinacije** kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja(planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma.

- B. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa** kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda.

- C. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji**, te razvijanje svijesti o važnosti gospodarskih, društvenih i drugih učinaka turizma, kao i potrebi, te važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine, sukladno načelima održivog razvoja.

Zadaće lokalnih turističkih zajednica:

Zadaće lokalne turističke zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, jesu sljedeće:

1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti koje se odnose na povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(2) Pored zadaća iz stavka 1. ovoga članka, lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće zadaće vezane uz marketing:

1. odnosi s javnošću
2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža
3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala
4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama
5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding destinacije, *online* i *offline* aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)
6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini
7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(3) Lokalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

(4) Lokalna turistička zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

Godišnji program rada mora jasno prikazati koji su ciljevi koji se u promatranom razdoblju trebaju ostvariti (što želimo postići), kako ih ostvariti i koje aktivnosti se moraju poduzeti, da bi se došlo do cilja (rezultata), naravno imajući u vidu specifičnost svake od razina ustroja.

Prema tome, treba voditi računa da ciljevi moraju biti usmjereni na rezultat i da ih je financijski moguće ostvariti.

Uz generalne ciljeve propisane Zakonom, prilikom izrade godišnjeg programa rada, turističke zajednice dužne su iskazati detaljan i precizan cilj provođenja svih pojedinačno planiranih aktivnosti, uzimajući u obzir ciljeve definirane strateškim marketinškim dokumentima.

U 2023. godini ostvarili smo rekordan broj dolazaka i noćenja, a isto to očekujemo i u 2024. godini. Isto tako, očekujemo i daljnje značajno povećanje broja smještajnih kapaciteta, te procjenjujemo da će ukupan broj smještajnih jedinica biti veći od 600.

MARKETINŠKE STRATEGIJE

Prilikom planiranja aktivnosti, turističke zajednice, pored zakonskih odrednica, dužne su voditi računa o smjernicama iz nacionalnih marketinških strateških dokumenata, a posljedično navedenom i regionalnih strateških marketinških dokumenata koji se poštujući načelo unificiranosti i konsolidacije naslanjaju na nacionalne dokumente.

U planiranju aktivnosti vodili smo se sljedećim strateškim dokumentima:

- Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske
- Glavni plan razvoja turizma Splitsko-dalmatinske županije 2017.-2027.
- Strategija razvoja turizma na području Imotske krajine 2018.-2025.

PRIHODI:

Za 2024. godinu predviđeni su prihodi u visini od **307.150,00 eura**.

Izvorni prihodi

Turistička zajednica Imota planirala je izvorne prihode za 2024. u iznosu od **104.000,00 eura**, od čega je dio od **65.000,00 eura** planiran od turističke pristojbe, dok je dio od **39.000,00 eura** planiran od članarina turističkim zajednicama.

Kao pretpostavku za planiranje izvornih prihoda u narednom razdoblju, TZ uzela je u obzir planirani obujam turističkog prometa u idućoj godini, kao i broj iznajmljivača te njihove obveze. U idućoj godini očekujemo 30-ak novih smještajnih objekata (kuća za odmor). Stopa turističke pristojbe u 2024. godini neće se mijenjati.

Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna planirani su u visini od **56.000,00 eura**. Ovi se prihodi temelje na predloženom proračunu Grada Imotskog, općine Podbablje, te namjeri traženja financijske potpore od Splitsko-dalmatinske županije na temelju natječaja za manifestacije.

Prihodi od sustava turističkih zajednica planiraju se u visini od 120.000,00 eura.

Planirani izvori ovih sredstava jesu:

- sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koja dodjeljuje HTZ,
- sredstva iz Fonda za udružene turističke zajednice koja dodjeljuje HTZ, u skladu s Pravilnikom i Javnim pozivom,
- sredstva TZ-a Splitsko – dalmatinske županije na temelju natječaja i javnih poziva.

Prihodi od gospodarske djelatnosti planirani su u visini od **1.000,00 eura** (7.534,50 kn), a temelje se na kotizaciji za manifestacije i edukacije.

Ostali prihodi u visini od **2.000,00 eura** (15.069,00 kn) planirani su na temelju donacija i potpora ostalih pravnih i fizičkih subjekata.

Planiramo prijenos sredstava u visini od **24.150,00 eura** iz ove godine.

RASHODI PO AKTIVNOSTIMA:

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata:

- **Izrada Plana upravljanja destinacijom**

Izrada Plana upravljanja destinacije Imota pratila bi smjernice i metodologiju koju propisuje Ministarstvo turizma i sporta. Predviđena su poglavlja: Analiza stanja, Resursna osnova, Pokazatelji održivosti, Razvojni smjer, Integrirano upravljanje u smjeru održivosti, Definiranje strateških ciljeva, Prijedlog smjernica i preporuka, Mjerenje napretka i monitoring plana itd.

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota, JLS, javni i privatni sektor

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 31.250,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: HTZ (Fond za udružene turističke zajednice), izvorna sredstva TZ Imota.

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti:

- povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije, posebno za projekte Camino Imota i Geopark Biokovo-Imotska jezera,
- mjerenje zadovoljstva stanovnika i turista na području Imotske krajine (anketni upitnici i mjerenje online reputacije),
- mjerenje kvalitete marketinških aktivnosti za svaki prijavljeni projekt i objekt.

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota i IQM Destination

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: HTZ (Fond za udružene turističke zajednice), izvorna sredstva TZ Imota.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa, te strukturiranje turističkih proizvoda:

- **Izrada geoloških staza** – ovu aktivnost planiramo u suradnji s Udrugom Geopark Biokovo–Imotska jezera. U posljednje vrijeme na strani ponude jača svijest o tome da geološko nasljeđe može biti turistički proizvod. Umjesto da se iskorištava geološka baština na jednokratani, neobnovljivi način, postoji mogućnost održivog ekonomskog upravljanja kroz geoturizam, pogotovo na ruralnim područjima. Značajan su alat za razvoj geoturizma i geostaze – riječ je o stazama obično dužine do pet kilometara koje uključuju više geolokaliteta i drugih prirodnih ili kulturnih znamenitosti. Nakon geoloških staza Modro jezero, Crveno jezero, Lokvičićka jezera i Badnjevice, u 2024. radili bismo geološku stazu uz rijeku Vrljiku. Predviđen je iznos za ovu aktivnost **6.000,00 eura**, a planiramo veći dio sredstava dobiti a temelju natječaja iz sustava TZ-a.
- **Izrada ferate kroz kanjon Badnjevice** - ferata Badnjevice osigurani je planinarski put kroz teško pristupačan teren, opremljen nogostupima, rukohvatima, čeličnim sajlama, klinovima i ljestvama. Nakon izrade kružne planinarske i geološke staze Badnjevice i inicijative za zaštitu ovog lokaliteta, ferata bi upotpunila ponudu jer bi staza bila atraktivna i za posjetitelje koji žele više adrenalinskog doživljaja. Ovu aktivnost planiramo u suradnji s HPD Imotski i HGSS-om, planirana su sredstva **11.000,00 eura**, a planiramo veći dio sredstava dobiti na temelju natječaja iz sustava TZ-a.

- **Izrada poučne staze Andrijice Šimića** – stazu planiramo raditi u Runovićima uz suradnju s Općinom Runovići. Više o Andrijici Šimiću, kojeg nazivaju i hrvatski Robin Hood možete pročitati na slijedećoj poveznici <https://www.zaboravljenadalmacija.hr/Blog/simiceva-hajducka-druzina-napadala-je-i-pljackala-putnike-ucjenjivala-bogatije-muslimane-ali-i-krscane>
Predviđen je iznos za ovu aktivnost **5.000,00 eura**, a planiramo veći dio sredstava dobiti temeljem natječaja iz sustava TZ.
- **Camino Imota** – definiranje i označavanje spoja Cista Velika – Tijarica pa prema stazi Gospe Sinjske te održavanje postojeće rute. Održavanje je dogovoreno s članovima HPD Imotski. Predviđen je iznos za ovu aktivnost **4.000,00 eura**

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota, udruga Geopark Biokovo-Imotska jezera, HPD Imotski, HGSS, Grad Imotski, Općine Proložac, Runović i Podbablje, Bratovština sv. Jakova.

Iznos potreban za realizaciju svih aktivnosti: 26.000,00 eura.

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:

- Označavanje kvalitete IQM Destination Imota za one subjekte koji zadovolje postavljene kriterije,
- U suradnji s Udrugom Geopark Biokovo-Imotska jezera osmisliti program partnerstva za pravne i fizičke subjekte

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota, IQM Destination, Udruga Geopark Biokovo – Imotska jezera

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000,00 eura (30.003,00 kn)

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – studeni 2024.

Izvori financiranja: HTZ (Fond za udružene turističke zajednice), izvorna sredstva TZ Imota.

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja:

Manifestacije koje TZ Imota planira samostalno organizirati ili je njihov suorganizator:

- **Božićni sajam** – TZ Imota u suradnji s Gradom Imotskim i Pučkim otvorenim učilištem bit će suorganizator Božićnog sajma u Imotskom tijekom prosinca, a za tu aktivnost predviđena su sredstva u visini od **4.000,00 eura**.
- **Gastro-manifestacija** – za održavanje ove manifestacije u kolovozu planirana su sredstva u iznosu od **2.000,00 eura** izvornih sredstava.
- **Državno prvenstvo u robotici – Robokup** – natjecanje učenika osnovnih škola koje će se održati u travnju u Imotskom. Glavni je organizator Zajednica tehničke kulture, a TZ Imota jedan je od partnera. Očekuje se oko 100 učenika i profesora koji će u Imotskom boraviti tri dana. Za ovu aktivnost predviđena su sredstva u visini od **3.000,00 eura**.
- **Nogometni turnir za djecu „Podno kule od kamena“** – turnir bi se organizirao u suradnji s NK Imotski za djecu u kategorijama U9, U11 i mlađi pioniri. Turnir bi trajao dva dana, igrao bi se na stadionu Gospin dolac, a očekuje se sudjelovanje tridesetak klubova s oko 350 igrača. Ukupan je trošak za ovu aktivnost **5.000,00 eura**
- **Biciklijada BIKE & WINE** – održavanje ove manifestacije planira se u svibnju ili rujnu, ovisno o kalendaru biciklističkih manifestacija u neposrednoj blizini. Staza prolazi kroz više jedinica lokalne samouprave. Očekujemo sudjelovanje više od 200 biciklista, a biciklijada je i proteklih godina snažno pridonijela promociji biciklizma, biciklističkih staza i naših vinara. Ukupan je trošak ovu aktivnost **6.000,00 eura**, a financirati će se sredstvima Splitsko–dalmatinske županije (Natječaj za manifestacije), kotizacijom sudionika i sredstvima TZ Imota.

- **Imotske modre vode** – u svibnju i lipnju planiramo nastavak ovog projekta. Tijekom tog perioda u planu je:
- nastavak znanstvenog istraživanja Crvenog jezera s domaćim i inozemnim znanstvenicima uz redovita medijska priopćenja. Istraživanja obuhvaćaju spuštanje u Crveno jezero, mjerenja i fotografiranja, nabava i korištenje ROV-a, pripremu materijala za monografiju posvećenu Crvenom jezeru,
- nastavak istraživanja i dokumentiranja lokaliteta Lasića vrilo u Prološcu,

Za sve ove aktivnosti planiramo proračun od **7.000,00 eura**.

- **Camino tjedan**– održavanje ove manifestacije planirano je za prvu polovinu 2024. godine i ima za cilj promociju naših hodočasničkih staza kao i organizaciju međunarodne konferencije posvećene vjerskom turizmu. Organizacija će se odvijati u suradnji s domaćim i inozemnim Camino udrugama, očekuje se nazočnosti oko 200 hodočasnika. Planirana su sredstva u visini od **8.000,00 eura**, a odnose se na troškove hrane i pića, prijevoza, promocije, troškove hodočasničkih putovnica i „Compostela2 (potvrda). Organizacija Camino vikenda planirana je za svibanj, i to u trajanju od tri dana.

Osim navedenih manifestacija, TZ Imota sufinancirati će manifestacije u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije.

Za sufinanciranje tih manifestacija planiramo iznos u visini od **15.000,00 eura**. Sredstva će biti dodijeljena na temelju Javnog poziva.

Za udruge koje su od posebne važnosti za razvoj turizma ili su partneri TZ Imota u određenim projektima (Geopark Biokovo-Imotska jezera, Sokolarski centar Imotski, Općina Zmijavci...) planiramo direktno dodijeliti sredstva u visini od **6.000,00 eura**.

U planu je i rezervacija sredstava u visini od **6.000,00 eura** za važne manifestacije koje se nisu mogle predvidjeti godišnjim planom, a značajne su za razvoj turizma ili rad TZ Imota (npr. nogometna utakmica Vilenjaci – Vukodlaci na presušenom dnu Modrog jezera i sl.)

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota, Grad Imotski, Bratovština sv. Jakova, Pučko otvoreno učilište Imotski, RK Crveno jezero, ADIPA, HGSS, JU More i krš, Geopark Biokovo-Imotska jezera, Sokolarska udruga Imotski i ostali organizatori manifestacija s područja Imotske krajine.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 62.000,00 eura.

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: Izvorna sredstva TZ Imota, sredstva za manifestacije na temelju natječaja Splitsko-dalmatinske županije, sredstva za manifestacije a temelju natječaja Turističke zajednice Splitsko – dalmatinske županije, prihodi od gospodarske djelatnosti, te sredstva HTZ-a iz Fonda za udružene turističke zajednice.

2.4. Turistička infrastruktura

2.5. Podrška turističkoj industriji

Aktivnosti će biti usmjerene na:

- o potpore programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK). Za raspodjelu sredstava iz navedenih aktivnosti biti će raspisan Javni poziv, a prihvatljivi će prijavitelji biti one destinacijske menadžment kompanije, koje razvijaju selektivne oblike turizma, a tu se prije svega misli na cikloturistički, hodočasnički, enološki i geoturizam.

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota i destinacijske menadžment kompanije.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 eura.

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2023.

Izvori financiranja: izvorna sredstva TZ Imota.

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice:

- Nastupi na sajmovima kao dio klastera Dalmatinska zagora na temelju programa rada Turističke zajednice Splitsko – dalmatinske županije.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZ Splitsko–dalmatinske županije i TZ Imota.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: izvorna sredstva TZ Imota

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja:

- Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s Turističkom zajednicom Splitsko-dalmatinske županije i HTZ-om.
- Suradnja s poznatim osobama s ciljem promocije Camino i Geopark staza

Nositelji aktivnosti i partneri: TZ Splitsko–dalmatinske županije i TZ Imota.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: izvorna sredstva TZ Imota.

3.3. Kreiranje promotivnog materijala:

- dotisak naših promotivnih materijala (brošura i letaka) – **4.000,00 eura**
- izrada i tisak nove turističke karte – **4.000,00 eura**
- dotisak „Hodočasničke putovnice“– **500,00 eura**
- nabava promotivnih suvenira za hodočasnike – **1.500,00 eura**
- zakup oglasnog prostora na turističkim kartama i brošurama Makarske rivijere i Splitsko-dalmatinske županije. – **2.000,00 eura**
- oslikavanje autobusnih čekaonica od pleksiglasa – **3.000 eura**
- izrada monografije Crveno jezero – **12.000,00 eura**

- dotisak biciklističke brošure – **2.000,00 eura**
- stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama
- izrada promotivne lepeze „Camino Imota“u nakladi od 3.000 kom
- jumbo plakatiranje za potrebe pojedinih manifestacija – **1.000,00 eura**
- priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u TZ Splitsko – dalmatinske županije
- promocija na društvenim mrežama – **1.000,00 eura**
- oglasni prostor i promotivni članci na domaćim i inozemnim turističkim portalima – **4.000,00 eura**
- izrada novih promotivnih destinacijskih filmova s objavom i promocijom na odgovarajućim kanalima –**5.000,00 eura**
- brošura za cikloturizam (u sklopu klastera Makarska rivijera i Zabiokovlje) – **1.000,00 eura**
- ostali načini promocije – **5.000,00 eura.**

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 46.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: izvorna sredstva TZ Imota, natječaji HTZ-a,

3.4. Internetske stranice:

- Razvoj i održavanje internetskih stranica, dodavanje novih sadržaja te promocija stranice.

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: izvorna sredstva TZ Imota.

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka:

- Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji.
- Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka.
- Priprema i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZ Imota.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – rujan 2024.

Izvori financiranja: izvorna sredstva TZ Imota.

3.6. Turističko-informativne aktivnosti:

- **Postavljanje i održavanje turističke signalizacije** (označavanje kulturnih i arheoloških lokaliteta, hodočasničkih i biciklističkih staza, geo staza kao i vinskih cesta) - **6.000,00 eura.**
- **Plaća djelatnika u TIC-u Podbablje** (pola radnog vremena) – **10.000,00 eura.**
- **Biciklističke staze** - planiramo nastaviti s obilježavanjem biciklističkih staza te postavljanjem novih znakova. Sredstva predviđena za ovu aktivnost iznose **3.000,00 eura.**

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota, Konzervatorski odjel Imotski, Općina Podbablje, Bratovština sv. Jakova, Udruga Geopark Biokovo – Imotska jezera, Udruga Cvit razgovora, Biciklistički savez SD županije

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 19.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: izvorna sredstva TZ Imota, sredstva TZ Splitsko–dalmatinske županije, Grad Imotski

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor

- Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima, sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal, županijski turistički portal, evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije i zakup licence za mVisitor za ukupno do 500 korisnika. Za ovu aktivnost predviđena su sredstva u visini **3.000,00 eura**. Aktivnost će se provoditi tijekom cijele godine, a izvori su financiranja izvorna sredstva TZ Imota.

4.2.1. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

- Projektom IQM Destination Imota želimo na području Imotske krajine postaviti standarde upravljanja destinacijom u smjeru održivog razvoja i odgovornog turizma. Implementacijom projekta daje se naglasak na inovaciju, kreativnost i povezanost privatnog i javnog sektora. IQM pridružena je članica World Tourism Organization (UNWTO). Sukladno Strategiji razvoja hrvatskog turizma do 2020. godine, projekt IQM Destination usuglašen je s ciljevima i strateškim smjernicama. Integralnim sustavom kvalitete u destinaciji, na ovaj način želimo na području Turističke zajednice Imota implementirati kvalitetu koja potiče kontrolirani napredak u proizvodima i uslugama u destinaciji. Implementacijom ovog projekta pokušavamo riješiti ujednačenost kvalitete usluge i ponude u destinaciji. Pilot projekt započeo je 2017. godine na Lošinju, destinaciji koja je 2015. godine dobila UNWTO nagradu za inovaciju i kreativnost. Standardi u destinaciji pri donošenja IQM Destination standarda u 80% slučajeva jednaki su u svim destinacijama, a 20% standarda prilagođavaju se autentičnosti i pozicioniranju destinacije. Potrebno je nakon uvođenja standarda u destinaciji pratiti projekt, kontrolirati kvalitetu, održavati koordinacije sa subjektima. Sredstva predviđena za ovu aktivnost iznose **4.500,00 eura**.

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota, IQM Destination

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: **4.500,00 eura**.

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: izvorna sredstva TZ Imota, sredstva TZ sustava.

4.2.2. Stručni skupovi i edukacije

Tijekom 2024. godine planiramo slijedeće edukacije i radionice:

- dvije edukacije za male iznajmljivače,
- jedna radionica za partnere Geoparka,
- dvije radionice za IQM Destination,
- jedna radionica / edukacija za hodočasničke staze,
- više specijaliziranih online edukacija (hotelijeri, kampovi, vinari...).

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota, Bratovština sv. Jakova, Udruga Geopark Biokovo – Imotska jezera, IQM

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000,00 eura

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: izvorna sredstva TZ Imota, TZ Splitsko-dalmatinske županije, sredstva HTZ (Fond za udružene turističke zajednice).

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Aktivnosti koje su planirane:

- dvije ekološke akcije uređenja mjesta u suradnji s udrugama i školama. U planu je čišćenje rijeke Vrljike, Modrog i Crvenog jezera,
- ekološka akcija na Biokovu – lokalitet Kaoci,
- akcija čišćenja Lasića Vrila u Prološcu, kao potencijalnog staništa čovječje ribice,

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota, ekološke, planinarske i ronilačke udruge, Udruga Geopark Biokovo-Imotska jezera, Općina Proložac, Javna ustanova More i krš, Ronilački klub Crveno jezero Imotski.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 6.000,00 eura (45.207,00 kn)

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: izvorna sredstva TZ Imota, TZ Splitsko-dalmatinske županije

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.3. Međunarodne strukovne i sl. organizacije

5.4. Domaće strukovne i sl. organizacije

- Dobrovoljno članstvo u Hrvatskoj gospodarskoj komori – **300,00 eura**

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.3. Plaće

Rashodi za djelatnike u uredu Imotski iznose **52.000,00 eura**, što uključuje plaće, doprinose, poreze, prireze, regrese, darove za djecu, jubilarne nagrade, te ostale troškove za djelatnike.

6.4. Materijalni troškovi

Za 2023. godinu troškovi ureda planirani su u iznosu od **30.000,00 eura** i to:

- troškovi telefona, interneta, električne energije, odvoza otpada, vode i sl.,
- uredski materijal i materijal za čišćenje,
- sitni inventar,
- usluge poštarine,
- usluge javnih službi (npr. javni bilježnik),
- reprezentacija,
- putni troškovi,
- usluge platnog prometa,
- knjigovodstvene usluge,
- pretplate na časopise, stručna literatura,
- investicije ureda (namještaj, bojenje i informatička oprema),
- prilagodba poslovanja za GDPR i zaštitu podataka,
- izrada elaborata i edukacije za zaštitu na radu,
- stručne edukacije djelatnika,
- kalendari, pokloni
- ostalo.

6.5. Tijela turističke zajednice

Članovi tijela TZ Imota za svoj rad ne primaju naknadu, a u 2024. godini predvidjeli smo iznos od **100,00 eura** za putne troškove našeg člana u Skupštini TZ Splitsko-dalmatinske Županije.

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Imota

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 82.100,00 eura.

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – prosinac 2024.

Izvori financiranja: sredstva iz proračuna Grada Imotskog, izvorna sredstva TZ Imota

7. REZERVA

Rezerva za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti – u proračunu za 2024. godinu predvidjeli smo stavku u visini od **2.000,00 eura**.

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Ostale aktivnosti

- Sudjelovanje na skupštinama županijskog TZ-a, kolegijima direktora TZ-a, koordinaciji Dalmatinske zagore i Makarske rivijere.
- Obavljanje svih administrativnih poslova kao što su evidencija broja posjetitelja i noćenja, izdavanje TAN listi i raznih potvrda, organiziranje skupština i turističkih vijeća, te sve ostale zadaće predviđene Statutom, Zakonom o turističkim zajednicama i odlukama Turističkog vijeća.

Predsjednik TZP Imota
Ivan Budalić

Direktor ureda TZP Imota
Luka Kolovrat